



**TỔNG CÔNG TY MÁY ĐỘNG LỰC VÀ
MÁY NÔNG NGHIỆP VIỆT NAM – CTCP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày tháng năm 20..

BIÊN BẢN
Họp Hội đồng thanh lý tài sản

Căn cứ ...;

Hôm nay vào hồi, ... ngày ... tháng ... năm ..., tại ..., Hội đồng thanh lý tài sản tiến hành họp triển khai tổ chức thực hiện thanh lý tài sản theo Quyết định số.....

Thành phần Hội đồng thanh lý tài sản gồm:

1. Ông/bà:..... - Chủ tịch Hội đồng;
2. Ông/bà:..... - Phó Chủ tịch Hội đồng;
3. Ông/bà:..... - Thành viên, Thư ký;
4. ...
 - Chủ trì cuộc họp: Ông/bà.....-Chủ tịch Hội đồng;
 - Ghi biên bản: Ông/bà..... -Thành viên, Thư ký.

NỘI DUNG CUỘC HỌP

1. Nêu lý do cuộc họp:
2. Các thành viên Hội đồng phát biểu ý kiến được tập hợp như sau:
3. Kết luận và kiến nghị:

Biên bản này đã được đọc cho tất cả các thành viên Hội đồng thanh lý tài sản cùng nghe, nhất trí và ký tên./.

THƯ KÝ

PHÓ CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

CÁC THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG THANH LÝ TÀI SẢN