

Số: 882/QĐ-TGD

Hà Nội, ngày 16 tháng 10 năm 2018

QUY ĐỊNH
Chức năng, nhiệm vụ Phòng Kỹ thuật - Nghiên cứu phát triển

Căn cứ Điều lệ VEAM được Đại hội cổ đông thông qua ngày 29/6/2018 quy định quyền và nghĩa vụ của Tổng Giám đốc;

Căn cứ Quy chế nội bộ về quản trị VEAM được Đại hội cổ đông thông qua ngày 29/6/2018 quy định về tổ chức điều hành;

Căn cứ Quy chế về cơ cấu tổ chức điều hành VEAM ban hành kèm theo Quyết định số 62/QĐ-HĐQT ngày 12/9/2018 của HĐQT;

Căn cứ Nghị quyết số 72/NQ-HĐQT ngày 15/10/2018 của HĐQT về việc đổi tên các đơn vị chức năng trực thuộc Công ty mẹ,

Tổng Giám đốc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Phòng Kỹ thuật - Nghiên cứu phát triển (KT-NCPT) như sau:

Điều 1. Chức năng Phòng KT-NCPT

1. Chịu trách nhiệm về việc nghiên cứu phát triển sản phẩm mới của VEAM là các loại động cơ và máy móc nông nghiệp chế tạo tại các đơn vị có vốn góp của VEAM hoặc sản phẩm của các dự án đầu tư mới của VEAM.

2. Nghiên cứu, tìm hiểu ứng dụng các công cụ thiết kế, đo lường, gia công, phù hợp với nhu cầu phát triển của Công ty mẹ và các công ty có vốn góp của VEAM.

3. Chịu trách nhiệm về hệ thống quản lý chất lượng theo ISO9001 của Công ty mẹ, hỗ trợ các đơn vị có vốn góp của VEAM trong việc xây dựng các hệ thống quản lý theo các tiêu chuẩn ISO và các tiêu chuẩn khác.

4. Quản lý, khai thác Trung tâm nghiên cứu phát triển phục vụ chế thử sản phẩm mới, thử nghiệm công nghệ mới.

5. Chủ trì thực hiện hoặc phối hợp thực hiện các đề tài nghiên cứu cấp bộ, cấp nhà nước được giao.

Điều 2. Nhiệm vụ Phòng KT-NCPT

1. Hàng năm xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện các mục tiêu phát triển để đưa ra thị trường các sản phẩm đáp ứng nhu cầu thị trường và đảm bảo khả năng cạnh tranh liên tục của sản phẩm, bao gồm:

a) Sản phẩm động cơ sản xuất tại Công ty SVEAM, Công ty THĐ.



b) Sản phẩm máy nông nghiệp sản xuất tại Công ty TAMAC, Công ty Cơ khí An Giang và Công ty SVEAM.

c) Máy kéo 4 bánh và máy canh tác đi kèm; máy thu hoạch theo các định hướng sản phẩm của VEAM.

d) Các sản phẩm khác theo chỉ đạo của Tổng giám đốc.

2. Tổ chức khảo sát thực tế các hoạt động sản xuất nông, lâm, thủy sản để đánh giá nhu cầu cơ giới hóa và tìm cách giới thiệu ứng dụng các sản phẩm cũng như nghiên cứu chế tạo các sản phẩm mới phù hợp với nhu cầu của người sử dụng.

3. Nghiên cứu ứng dụng các công cụ thiết kế, đo lường, công nghệ gia công (phần mềm, phương tiện, máy móc, bí quyết) để phổ biến ứng dụng trong Công ty mẹ cũng như tại các đơn vị có vốn góp của VEAM.

4. Tổ chức khai thác Trung tâm thực nghiệm chế tạo, đo lường trong việc chế tạo sản phẩm mới, thí nghiệm công nghệ, đào tạo kỹ sư, kỹ thuật viên và các hoạt động khai thác thiết bị hợp lý nhằm thu được lợi ích sử dụng thiết bị cao nhất.

5. Thực hiện độc lập hoặc phối hợp với các nhà khoa học, tổ chức khoa học công nghệ trong và ngoài VEAM để thực hiện các đề tài nghiên cứu, dự án sản xuất thử nghiệm cấp bộ, cấp nhà nước được giao.

6. Thường trực Ban ISO đảm bảo hệ thống quản lý chất lượng theo ISO9001 của Văn phòng Công ty mẹ luôn được duy trì và cải tiến liên tục.

7. Chủ trì hỗ trợ các đơn vị có vốn VEAM trong việc ứng dụng tất cả các tiêu chuẩn quản lý theo ISO và các tiêu chuẩn khác theo yêu cầu của các đơn vị.

8. Chủ trì các hoạt động 5S, Kaizen và các ứng dụng quản lý khác tại Công ty mẹ cũng như hỗ trợ đào tạo, khuyến khích các hoạt động này ở các Chi nhánh và các đơn vị có vốn góp của VEAM.

9. Thực hiện quản lý tài sản cố định sử dụng tại Trung tâm theo yêu cầu quản lý của Phòng Đầu tư - Xây dựng cơ bản, Phòng Kế toán - Tài chính; quản lý công cụ, dụng cụ, vật tư, sản phẩm, đồ dùng khác theo yêu cầu quản lý của Phòng Kế toán - Tài chính, Văn phòng tổng hợp.

10. Hỗ trợ các Chi nhánh và các đơn vị có vốn VEAM khác về nhân lực cũng như thực hiện các công việc cụ thể khác theo quyết định của Tổng giám đốc.

11. Hàng năm vào tháng 11 phải xây dựng kế hoạch chi phí hoạt động cho năm sau theo quy định tại Quy chế quản lý hoạt động Văn phòng VEAM ban hành kèm theo Quyết định số 06/QĐ-VEAM/HĐQT ngày 01/02/2018 của HĐQT.

12. Thực hiện các nhiệm vụ cụ thể khác quy định tại các Quy chế, Quy định của VEAM hoặc do Tổng giám đốc chỉ đạo.

Điều 3. Quyền hạn Phòng KT-NCPT

1. Có quyền yêu cầu các phòng, ban Công ty mẹ, các chi nhánh, người quản lý tại các đơn vị có 100% vốn VEAM, người đại diện vốn VEAM tại các doanh nghiệp có vốn góp của VEAM phối hợp làm việc liên quan đến chức năng, nhiệm vụ

vụ của Phòng KT-NCPT. Các văn bản yêu cầu này được kí thừa lệnh Tổng giám đốc (“TL.”), nhưng không được kí thừa lệnh Tổng giám đốc đối với các văn bản đại diện Công ty mẹ (pháp nhân) gửi các công ty, đơn vị có vốn góp của VEAM (pháp nhân).

2. Thực hiện các quyền khác tại các quyết định cụ thể khác của Tổng giám đốc.

Điều 4. Điều khoản thi hành

1. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ban hành và thay thế các quy định trước đây liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của Phòng KT-NCPT.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, Trưởng phòng KT-NCPT có trách nhiệm báo cáo Tổng giám đốc điều chỉnh, sửa đổi cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Phòng KT-NCPT;
- Đăng trang tin nội bộ;
- HĐQT (để b/c);
- Lưu: VT.

Q. TỔNG GIÁM ĐỐC



Ngô Văn Tuyền