

Số: 265 /QĐ-NSTL

Hà Nội, ngày 04 tháng 10 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thực hiện chế độ nghỉ phép năm

**TỔNG GIÁM ĐỐC TỔNG CÔNG TY
MÁY ĐỘNG LỰC VÀ MÁY NÔNG NGHIỆP VIỆT NAM - CTCP**

Căn cứ Bộ luật lao động 2012;

Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Tổng công ty Máy động lực và Máy nông nghiệp Việt Nam - CTCP (VEAM) và Quy chế nội bộ về quản trị VEAM được Đại hội cổ đông thông qua ngày 29/6/2018;

Theo đề nghị của Phòng Nhân sự - Tiền lương,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Việc thực hiện chế độ nghỉ phép năm của người lao động ký hợp đồng với người sử dụng lao động Văn phòng VEAM được quy định như sau:

1. Thẩm quyền giải quyết chế độ nghỉ phép

a) Cấp trưởng phòng phê duyệt giấy đề nghị được nghỉ phép của cấp phó trưởng phòng và người lao động thuộc phòng (kể cả những lao động đang hưởng lương hàm trưởng phòng, hàm phó phòng đang làm việc tại phòng).

b) Tổng Giám đốc phê duyệt giấy đề nghị được nghỉ phép của các Phó Tổng Giám đốc và cấp trưởng phòng hoặc tương đương.

c) Nhân sự biệt phái làm việc tại các chi nhánh và các đơn vị có vốn góp của VEAM thì thực hiện theo quy định quản lý lao động của đơn vị công tác.

2. Tiền lương của người nghỉ phép được trả theo mức lương của tháng trước liền kề hoặc mức lương bình quân của 30 ngày làm việc trước đó (không bao gồm những ngày nghỉ ốm hưởng chế độ bảo hiểm, nghỉ việc riêng không hưởng lương...).

3. Thời gian nghỉ phép của người lao động được thực hiện theo Điều 111 Bộ luật lao động. Ngày nghỉ hằng năm tăng thêm theo thâm niên tính theo số năm làm việc tại VEAM theo quy định tại Điều 112 Bộ luật lao động bao gồm thời gian làm việc tại Văn phòng VEAM và thời gian được cử làm việc biệt phái tại các đơn vị có vốn góp của VEAM.

4. Người lao động đến ngày 31/12 hàng năm mà chưa nghỉ hết ngày được nghỉ phép của năm thì làm giấy đề nghị chuyển những ngày chưa nghỉ phép sang năm sau. Thời gian nghỉ phép có thể nghỉ gộp tối đa 03 năm một lần.

Điều 2. Việc thanh toán tiền lương những ngày không nghỉ phép theo thỏa thuận được thực hiện như sau:

1. Chỉ thanh toán tiền lương những ngày chưa nghỉ phép theo tiêu chuẩn trong những trường hợp người sử dụng lao động có nhu cầu sử dụng lao động và được người lao động đồng ý.

2. Không giải quyết thanh toán tiền lương những ngày chưa nghỉ phép theo tiêu chuẩn đối với người lao động làm việc biệt phái tại các đơn vị khác.

Điều 3. Các ông Phụ trách Phòng Nhân sự - Tiền lương, Phụ trách kế toán, Trưởng các đơn vị và toàn thể lao động ký hợp đồng lao động với người sử dụng lao động Văn phòng Công ty mẹ chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- HĐQT (để b/c);
- Ban kiểm soát;
- Lưu: VT, PC.

Q. TỔNG GIÁM ĐỐC



The stamp is a red circular seal. The outer ring contains the text 'M.S.D.N: 0100103866 - C.T.C.P.' at the top and 'THÀNH PHỐ HÀ NỘI' at the bottom. The inner circle contains the text 'TỔNG CÔNG TY' at the top, 'MÁY ĐỘNG LỰC VÀ' on the left, 'MÁY NÔNG NGHIỆP' on the right, 'VIỆT NAM' in the center, and 'CTCP' at the bottom. A blue ink signature is written across the stamp.

Ngô Văn Tuyển